



# COMUNE DI MONTEPRANDONE

(Provincia di Ascoli Piceno)

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 29**

## **DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1^**

**(Amministrativo - Affari Generali – Politiche Sociali)**

**n. 24 del 18-02-2020**

Ufficio: **SERVIZI SOCIALI 3**

**Oggetto: Convenzione Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento per servizio di volontariato "Nonno Civico" 2020. Provvedimenti.**

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di febbraio, il Responsabile del 1^ settore, dott.ssa Maria Immacolata Casulli,

Premesso che:

- con atto di Consiglio Comunale n. 34 del 23/06/2011 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la disciplina del servizio civico di volontariato degli anziani denominato "Nonno Civico";
- con delibera di G.M. n. 15 del 04/02/2020 è stato approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune ed il Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Monteprandone e relativo alla collaborazione con questo Ente nella realizzazione del servizio di volontariato degli anziani denominato "Nonno Civico";

Visto che con lo stesso atto di G.M. n. 15 del 04/02/2020 si incaricava il Responsabile del 1^ Settore in ordine alla stipula della convenzione e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Rilevato che nella stipula della convenzione è intervenuto, per conto del Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Monteprandone il sig. Traini Guerriero, in qualità di Presidente;

Visto che a fronte del servizio offerto dal Centro Ricreativo predetto e per il periodo Gennaio Dicembre 2020 è stata prevista l'erogazione di un contributo complessivo di €30.000,00

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Viste le disposizioni del T.U. degli EE.LL., approvato con D.Lgs n° 267 del 18.08.2000;

**D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di concedere al Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Centobuchi un contributo complessivo per il periodo Gennaio-Dicembre 2020, pari ad € 30.000,00, a sollievo delle spese organizzative e di funzionamento del servizio "Nonno Civico", impegnando la relativa somma sul capitolo 1917 del bilancio 2020-2022, con esigibilità 2020;
3. di liquidare un primo acconto di €.10.000,00 al fine di sostenere le prime spese dell'associazione per il progetto, autorizzando l'ufficio ragioneria, ad emettere mandato di pagamento, previa presentazione d'apposita documentazione giustificativa, vistata dal competente ufficio comunale;
4. di dare atto che si procederà a liquidare le ulteriori somme, a seguito di relativa nota;
5. di rendere noto il presente atto mediante pubblicazione sul sito internet comunale ai sensi dell'articolo 26 del D.lgs n. 33/2013.

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(dott.ssa Maria Immacolata Casulli)

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Li 18-02-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

(dott. Gianni Irelli)

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on – line, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi dal 18-02-2020 al 04-03-2020.

Li 18-02-2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dott.ssa Maria Immacolata Casulli)