



COMUNE DI MONTEPRANDONE

(Provincia di Ascoli Piceno)

ORIGINALE

Registro Generale n. 74

DETERMINAZIONE DEL SETTORE 1^

(Amministrativo - Affari Generali – Politiche Sociali)

n. 37 del 13-02-2019

Ufficio: **SERVIZI SOCIALI 3**

Oggetto: Convenzione Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento per servizio di volontariato "Nonno Civico" 2019. Provvedimenti.

L'anno duemiladiciannove addì tredici del mese di febbraio, il Responsabile del 1^ settore, dott.ssa Maria Immacolata Casulli,

Premesso che:

- con atto di Consiglio Comunale n. 34 del 23/06/2011 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e la disciplina del servizio civico di volontariato degli anziani denominato "Nonno Civico";
- con delibera di G.M. n. 7 del 07/02/2019 è stato approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune ed il Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Monteprandone e relativo alla collaborazione con questo Ente nella realizzazione del servizio di volontariato degli anziani denominato "Nonno Civico";

Visto che con lo stesso atto di G.M. n. 7 del 07/02/2019 si incaricava il Responsabile del 1^ Settore in ordine alla stipula della convenzione e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Rilevato che nella stipula della convenzione è intervenuto, per conto del Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Monteprandone il sig. Traini Guerriero, in qualità di Presidente;

Visto che a fronte del servizio offerto dal Centro Ricreativo predetto e per il periodo Gennaio Giugno 2019 è stata prevista l'erogazione di un contributo complessivo di €.15.000,00

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Viste le disposizioni del T.U. degli EE.LL., approvato con D.Lgs n° 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di concedere al Centro Ricreativo Culturale AUSER Filo D'Argento di Centobuchi un contributo complessivo per il periodo Gennaio-Giugno 2019, pari ad € 15.000,00, a sollievo delle spese organizzative e di funzionamento del servizio "Nonno Civico", impegnando la relativa somma sul capitolo 1917 del bilancio 2019-2021, con esigibilità 2019;
3. di liquidare un primo acconto di €.10.000,00 al fine di sostenere le prime spese dell'associazione per il progetto, autorizzando l'ufficio ragioneria, ad emettere mandato di pagamento, previa presentazione d'apposita documentazione giustificativa, vistata dal competente ufficio comunale;
4. di dare atto che si procederà a liquidare le ulteriori somme, a seguito di relativa nota;
5. di rendere noto il presente atto mediante pubblicazione sul sito internet comunale ai sensi dell'articolo 26 del D.lgs n. 33/2013.

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(dott.ssa Maria Immacolata Casulli)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Li 13-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

(dott. Gianni Irelli)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on – line, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi dal 13-02-2019 al 28-02-2019.

Li 13-02-2019

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Maria Immacolata Casulli)